

Số: 984/SNV
V/v triển khai thực hiện
gửi, nhận văn bản điện tử

Hậu Giang, ngày 20 tháng 05 năm 2019

Kính gửi: Các Phòng, Ban, Chi cục thuộc và trực thuộc Sở Nội vụ.

Căn cứ Công văn số 1158/UBND-TTTH ngày 16 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang về việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số, không gửi văn bản giấy;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Nội vụ.

Văn phòng Sở Nội vụ thông báo đến các Phòng, Ban, Chi cục thuộc và trực thuộc Sở Nội vụ triển khai thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số, không gửi văn bản giấy giữa các đơn vị đã triển khai hệ thống quản lý văn bản kể từ ngày 20/5/2019. Các văn bản được trao đổi hoàn toàn dưới dạng điện tử có ký gồm:

Tất cả các văn bản không có tính chất MẬT, trừ một số văn bản được gửi kèm bản giấy gồm: Văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan đến công tác tài chính, nhân sự, khiếu nại tố cáo (không có tính chất MẬT) và các loại văn bản không ban hành hình thức điện tử theo quy định, văn bản gửi cho cá nhân để thực hiện.

Văn phòng thông báo đến các đơn vị được biết để phối hợp thực hiện./.

(Đình kèm Công văn số 1158/UBND-TTTH ngày 16 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

